

スタッフ募集（一般事務・広報）

日本海事広報協会と一緒に仕事をする仲間を募集します。

四面を海に囲まれた日本に住む私たちは、古くから海とともに生き、海の恩恵を受けてきました。現代の私たちの生活も海や海事産業に支えられています。

海や船の大切さ、海事産業の重要性や「海の日」の意義を周知する広報活動を一緒にしませんか。

ホームページ等での情報発信や海事資料の作成、イベントの企画・運営補助などを中心に様々な業務を行っていただきます。

期 間	1年（令和5年5月1日～令和6年4月30日） *勤務開始日は応相談
勤 務 日	月曜日～金曜日（週5日）
休 日	土曜日、日曜日、祝日
休 暇	年末年始休暇（12月29日～1月3日） 年次有給休暇 10日（6か月経過後付与） *年次有給休暇は1日、半日、時間単位で取得できます
勤務時間	9：30～17：30（昼休憩1時間含む）
業務内容	当会事業に関する業務 海事知識啓発、「海の日」広報に関するホームページ等での情報発信、海事資料の制作・配布、イベント等の企画・運営補助など
給 与	188,300円～253,800円（住宅手当等含む） *通勤手当（月額上限あり）、時間外手当は別途支給 *給与は能力・経験により上記範囲内で決定します 支払日 翌月15日（月末締切、翌月15日支払い）
応募方法	以下の書類を添えて下記アドレスに応募してください 必要書類：履歴書（顔写真添付）、職務経歴書（職歴がある方のみ） 応 募 先：saiyo-kaiji@kaijipr.or.jp
選考方法	書類選考、面接
結果通知	メールにて書類選考結果、面接結果を連絡します *書類到着・面接後2週間程度で結果通知をメールします
応募受付	令和5年4月20日まで